

DOCUMENTACIÓN

INSCRIPCIÓN EN CONTRATO DE UN PAGADOR

- Impreso de Autorización Firmada del Titular del suministro, en la que se incluya fotocopia de N.I.F o C.I.F.
- Fotocopia del contrato de arrendamiento
- Fotocopia N.I.F. o C.I.F. del solicitante, teniendo en cuenta: Si el solicitante es una entidad, el/la representante de la misma debe acreditar su legitimidad mediante poder notarial o autorización correspondiente. .
- EJEMPO DE MODELO DE AUTORIZACIÓN:

AUTORIZACIÓN DEL TITULAR AL INQUILINO / PAGADOR

Por la presente

Yo Don /Doña

Con D.N.I./N.I.E. nº

En Calidad de TITULAR del contrato N° de suministro de agua de la (Marcar X en lo que proceda)

VIVIENDA LOCAL NAVE

Sita en la dirección

SESEÑA -TOLEDO

Autorizo

A Don/Doña

Con D.N.I./N.I.E. nº

A Inscribirse como INQUILINO/PAGADOR del contrato indicado correspondiente a los servicios de agua del ciclo integral del agua del Ayuntamiento de Seseña con la empresa adjudicataria GS INIMA de la referida vivienda, nave o local .

Adjunto a esta autorización:

- Fotocopia de mi D.N.I./ N.I.E.

FIRMADO EN

FECHA

Firma

(En caso de empresas: Fotocopia del CIF de la empresa, fotocopia del N.I.F o N.I.E. de la persona apoderada o representante legal y fotocopia de la escritura de poderes.)

PARA NAVES Y LOCALES, además hay que aportar:

- Licencia de funcionamiento o Toma de conocimiento de la declaración responsable o comunicación previa de actividad.

La documentación indicada es la habitual para realizar la contratación. De todos modos, si se considera necesario, se podrá solicitar documentación complementaria para hacer este trámite.

Este servicio solo se puede realizar por el canal presencial, personándose en el **Servicio de Atención al Cliente, C/Botica 4, Seseña**. Para cualquier duda sobre la documentación y en general de los detalles de la gestión puede antes de acudir a las oficinas contactar al teléfono: **91 991 50 62** o al email: aguas.sesena@inima.com